EMERGENZA DA COVID-19

Al Servizio I "Servizi alla Persona". Comune di Belmonte Mezzagno

protocollo.belmontemezzagno@pec.it proto@comune.belmonte.pa.it

COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI ESERCIZI COMMERCIALI CON SEDE PRESSO IL COMUNE DI BELMONTE MEZZAGNO (PA) PER L'ACCETTAZIONE DI BUONI SPESA UTILIZZABILI PER L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI O PRODOTTI DI PRIMA NECESSITÀ.

Il/la	sottoscritto/a				na	nato/a		
			r	esidente a	in vi	a	n	
cap.		_ CO	dice fiscale					
□Tite	olare della ditta	ind	ividuale					
□ Le	gale Rappreser	tant	e della Soc	ietà				
	C' 1					_		
codic			_	I.V.A _ pec				
dichi	arazioni menda	ci, ve	erranno app	olicate nei propri rigu Codice Penale e dalle	ardi, ai sensi dell'	articolo 76 del D.	P.R. 28.12.2000 n.	

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di cui all'oggetto e, a tal fine e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

D	[C]	LTT	٨	D	٨
17		ні	А	ĸ	А

- che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di per l'attività di			
, Codice ATEC			
- che l'Impresa ha sede a	in v	ia	;
- che l'Esercizio è ubicato a Belmonte Mezzag eventuale nome dell'insegna)			
- che l'Impresa non si trova in stato di fallim siano in corso procedimenti per la dichiarazione			to preventivo e che non
- di essere consapevole che la presente l'Amministrazione Comunale di Belmonte l Comunale di Belmonte Mezzagno si riserva pubblico, la presente procedura senza che gli O	Mezzagno né val di interrompere i	lore precontrattuale e n qualsiasi momento, j	che l'Amministrazione per ragioni di interesse
Con la presente,			
FORMALMENTE ASSUME L'IMPEGNO	DI:		
- accettare i Voucher di spesa del valore nomin Belmonte Mezzagno fino a concorrenza dell'in		* ′	vi certificati Comune di
- garantire che il trattamento dei dati personali punto vendita avverrà nel rispetto del Regolame			i buoni presso il proprio
Allega alla presente copia del documento di i	identità-		
Luogo e data			
Timbro e firma del Le	egale Rappresentai	nte	

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Belmonte Mezzagno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Belmonte Mezzagno piazza della Libertà Tel. 091/873 80 09 (centralino) - PEC: protocollo.belmonte mezzagno@pec.it.

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.), risulta in atto il Rappresentante Legale del Comune di Belmonte, tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato, secondo gli atti di organizzazione vigenti. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L' interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679). Si informa che i Responsabili delle Direzioni sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza.

Per presa visione:		
Data	_ Firma	