



COMUNE DI BELMONTE MEZZAGNO

Città Metropolitana di Palermo

ORIGINALE

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 1 DEL 12-01-2021

Oggetto:	CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO DEL SINDACO A TITOLO GRATUITO AI SENSI DELL'ART.14, DELLA L.R. 26/08/1992N.7 E S.M.I, IN MATERIA DI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA.
----------	---

Atteso che ai sensi dell'art. 14 della legge regionale 26/08/1992, n. 7 (modificato dall'art. 41, comma 3, della l.r. 26/1993, dell'art. 4 della l.r. 38/1994, integrato dall'art. 6, comma 1, della l.r.41/1996 e modificato dall'art. 48, comma 1, della l.r. 6/1997), il Sindaco, per l'espletamento di attività connesse con le materie di sua competenza può conferire incarichi, a tempo determinato, che non costituiscono rapporto di pubblico impiego, ad esperti esterni all'amministrazione comunale, con il solo obbligo di dettagliata motivazione per il caso che l'incarico sia conferito a soggetto non provvisto di laurea;

Verificato che – ai sensi del citato art. 14 – il numero di incarichi nei Comuni di dimensione demografica fino a 30.000 abitanti, non può essere superiore a due.

Considerato:

1. che l'ente, con delibera del Commissario ad Acta n.12 del 18/06/2020, in sostituzione del Consiglio Comunale, ha dichiarato il dissesto finanziario;

Dato atto:

1. che l'ente entro il termine perentorio di tre mesi dalla data di emanazione del decreto di cui all'art.252 del TUEL, il Consiglio dell'Ente deve presentare al Ministero dell'interno un'ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019-2021;
2. che, quindi riveste fondamentale importanza gestire al meglio questa delicatissima fase, relativa predisposizione dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019-2021 e di tutti gli atti propedeutici;
3. che pertanto appare necessario che il Sindaco e l'Amministrazione, nell'interesse dell'ente, possano avvalersi di una figura che li supporti, nell'affrontare e gestire le tante difficili problematiche connesse alla predisposizione della suddetta ipotesi di Bilancio e nella consulenza ed assistenza nella attività di programmazione nell'ambito del settore economico economico-finanziaria, nella consulenza ed assistenza in materia di Bilancio e Contabilità Comunale in genere;

Rilevato che la fattispecie regolamentata dalla normativa regionale in oggetto esula dall'ambito di applicazione della disciplina per l'affidamento degli incarichi di collaborazione esterna (Corte dei Conti, sez. reg. Lombardia n.37/08);

Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: HASH documento originale:

Rilevato, altresì, che la Corte dei Conti Sez. Reg. Sicilia con deliberazione n.10/2011/SS.RR./PAR, ha escluso la spesa per gli esperti del sindaco ex art.14 L.R. 7/1992 dal tetto massimo previsto dall'art.6, comma 7, del D.L.78/2010, convertito in legge 122/2010, in quanto spesa finalizzata non allo svolgimento di funzioni gestionali, quanto piuttosto al supporto del Sindaco nella sua attività di indirizzo e programmazione;

Atteso che, nell'esercizio delle suddette facoltà, nonché in attuazione delle vigenti norme statutarie e regolamentari, è intendimento conferire incarico a soggetto esterno all'amministrazione, al fine di coadiuvarlo nell'espletamento delle sue funzioni quale esperto in materia contabile e programmazione economica-finanziaria;

Ritenuto che, l'individuazione del professionista cui conferire l'incarico di che trattasi si fonda essenzialmente su valutazioni di carattere fiduciario, unitamente al possesso di documentata esperienza professionale;

Dato atto, pertanto, che l'affidamento dell'incarico ai sensi dell'art.14 della legge regionale n.7/1992, non è sottoposto ai vincoli previsti dall'art.3 comma 56 della legge 24 dicembre 2007, n.244 come sostituito dall'art.46, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008 n.112, convertito con modificazioni, nella legge 6 agosto 2008, n.133 e s.m.i;

Ravvisata, la necessità di disporre di una figura professionale specializzata nelle discipline inerenti lo sviluppo dei contenuti in materia economica-finanziaria la cui attività possa essere correlata alle funzioni di programmazione, indirizzo e controllo tipicamente ascritte al ruolo di Sindaco;

Ritenuto, alla luce delle superiori considerazioni, di poter procedere al conferimento dell'incarico nella persona del dott. Nicolò Benfante, il quale risulta dotato della necessaria esperienza per lo svolgimento dell'attività in questione ed ha dato la propria disponibilità a svolgerla a titolo gratuito e senza nulla pretendere a qualsiasi titolo, tranne il rimborso spese nei limiti imposti dai vincoli normativi in materia di rimborso spese del personale ed amministratori;

Ritenuto necessario prevedere la somma massima complessiva di importo pari ad € 150,00 al mese a titolo di rimborso spese;

Dare atto che il conferimento del suddetto incarico avrà validità ed efficacia dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico per la durata di anni 1 (uno);

Preso atto del curriculum vitae del dott. Nicolò Benfante acquisito al protocollo dell'ente n.241;

Accertata la disponibilità del predetto professionista a svolgere l'incarico a titolo gratuito e solo con il rimborso delle eventuali spese rendicontate nella misura massima sopra indicata;

Vista la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui all'art.20 del D.lgs.39/2013 acquisita al protocollo dell'Ente n.247;

Visto lo schema di disciplinare d'incarico, allegato alla presente "Allegato A" che sarà sottoscritto dalle parti;

Visto il D.lgs. n.267/2000 e s.m.i;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

Riconosciuta la propria competenza;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- **di conferire** al dott. Nicolò Benfante, l'incarico di esperto estraneo all'amministrazione ai sensi dell'art.14 della L.R. n.7/1992 e s.m.i per la durata di anni 1 (uno), dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico, per prestare consulenza ed assistenza nelle attività di

Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: HASH documento originale:

programmazione economico-finanziaria ed in materia di bilancio e contabilità comunale in genere, dando atto che il predetto incarico ha natura fiduciaria e non costituisce rapporto di Pubblico Impiego;

- **di approvare** l'allegato disciplinare d'incarico "Allegato A";
- **di stabilire** che il suddetto professionista espletterà l'incarico affidato a titolo gratuito e che allo stesso verrà corrisposto solo rimborso spese quantificate nella misura massima di € 150,00 mensili, da liquidare previa apposita rendicontazione;
- **di dare atto** che al termine dell'incarico, il predetto esperto dovrà presentare apposita relazione su tutta l'attività svolta;
- **di trasmettere** il presente atto al responsabile dell'area finanziaria al fine di procedere successivamente all'impegno di spesa;
- **di trasmettere** copia del presente atto al soggetto interessato ai fini della sottoscrizione di accettazione dell'incarico;
- **di disporre** a cura del Servizio Affari Generali l'invio della copia del presente atto al Segretario Generale, al Commissario Straordinario, agli Assessori, al Collegio dei Revisori, ai Responsabili dei Servizi;
- **di disporre** a cura del Servizio Affari Generali la pubblicazione del presente atto, all'albo pretorio on-line, nella sezione trasparenza e sul sito web del Comune.

IL SINDACO
PIZZO SALVATORE

Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: HASH documento originale:

Parere del responsabile in merito alla Regolarita' tecnica

Si esprime Parere Favorevole

Lì 12-01-2021

Il Responsabile
MAIDA PATRIZIA

Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: HASH documento originale: