COMUNE DI BELMONTE MEZZAGNO

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 18 DEL 11-08-2020

Oggetto:	Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/6796

Premesso che:

- che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

- che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, par. 1, lett. a);

- che le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, par. 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, par. 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

Copia del Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile alla conservazione dei dati: Migliore Gaetano Salvatore Codice HASH doc. originale: ec992cf0f31b9dc1df460a07f1f8952b

- che l' Ente è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti,rientrando nella fattispecie dell'art.37, par.1, lett a) del RGDP;

- che tra il personale dipendente dell'Ente non esistono figure in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD;

- che con Trattativa Diretta n. 1345103 del 07/07/2020 è stato dato incarico la DITTA LA DIEGA MARCO che fornisce il servizio DPO attraverso il Professionista LA DIEGA MARCO

- Dall'analisi del curriculum si è riscontrato che il professionista **La Diega Marco,** già incaricato in molti altri Enti, è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

- **Ritenuto opportuno** di designare LA DIEGA MARCO nato a Palermo il 21-03-1974 e residente a Belmonte Mezzagno in provincia di PALERMO, Responsabile dei dati personali (RPD) per il Comune di Belmonte Mezzagno, il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD; d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

f) effettuare incontri formativi con il personale;

Copia del Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile alla conservazione dei dati: Migliore Gaetano Salvatore Codice HASH doc. originale: ec992cf0f31b9dc1df460a07f1f8952b

g) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall' Ente Comune di Belmonte Mezzagno.

L'Ente COMUNE DI BELMONTE MEZZAGNO si
impegna a:

a) mettere a disposizione del DPO la collaborazione con tutti i responsabili di P.O., nominati dal Sindaco quali "Responsabile del Trattamento Dati", al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;

b) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;

c) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Vista la dichiarazione in atti, resa dalla ditta, in ordine all'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii.;

Vista la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D-Lgvo 50/2016, per contrarre con la pubblica Amministrazione;

Visto che sono in corso ulteriori accertamenti degli uffici circa la veridicità di quanto dichiarato;

Ritenuto di dover provvedere alla nomina;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista, in particolare, la L.r. 30/2000 s.m.i.;

Copia del Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile alla conservazione dei dati: Migliore Gaetano Salvatore Codice HASH doc. originale: ec992cf0f31b9dc1df460a07f1f8952b

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

PROPONE

1) di designare il Dott. LA DIEGA MARCO come Responsabile dei dati personali (DPO) per l'Ente Comune di Belmonte Mezzagno.

2) disporre che il nominativo e i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella bacheca comunale e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali, e che, altresì, siano pubblicati sul sito internet istituzionale.

3) La presente proposta di determinazione, comprensiva degli allegati, viene pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Belmonte Mezzagno, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., e/o personali

IL SINDACO

Vista la proposta di determinazione, del tenore che precede;

Viste le leggi ivi richiamate;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

Ritenuto pertanto di dovere adottare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Vista la L.R. 48/91;

Visto l'art. 13 della L.R. 7/92;

Vista la L.R. 30/2000 e succ. mod.. e int.;

DETERMINA

di accogliere ed approvare, la superiore proposta, e per l'effetto:

1) di designare il Dott. LA DIEGA MARCO come Responsabile dei dati personali (DPO) per l'Ente Comune di Belmonte Mezzagno.

Copia del Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile alla conservazione dei dati: Migliore Gaetano Salvatore Codice HASH doc. originale: ec992cf0f31b9dc1df460a07f1f8952b

2) disporre che il nominativo e i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella bacheca comunale e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali, e che, altresì, siano pubblicati sul sito internet istituzionale.

3) La presente proposta di determinazione, comprensiva degli allegati, viene pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Belmonte Mezzagno, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., e per estratto ai sensi della L.R. 11/2015, escludendo i dati sensibili e/o personali

4) Di delegare il DPO a fare giusta comunicazione dei dati di contatto al garante.

Il SINDACO
F.to Pizzo Salvatore

Copia del Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile alla conservazione dei dati: Migliore Gaetano Salvatore Codice HASH doc. originale: ec992cf0f31b9dc1df460a07f1f8952b

Copia del Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile alla conservazione dei dati: Migliore Gaetano Salvatore Codice HASH doc. originale: ec992cf0f31b9dc1df460a07f1f8952b

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile Affari Generali

CERTIFICA

- che la presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio on line (www.comune.belmonte.pa.it) dal giorno al giorno ;
- Certifica, altresì, che l'estratto della presente determinazione è stato pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015;
- che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

N. Reg. Albo:

Il Responsabile Affari Generali

F.to MIGLIORE VINCENZINA

(Firmato elettronicamente)

Belmonte Mezzagno, lì

Copia del Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile alla conservazione dei dati: Migliore Gaetano Salvatore Codice HASH doc. originale: ec992cf0f31b9dc1df460a07f1f8952b